

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til Indsamlingsnævnet

Konklusion

Vi har for indsamlingen til Børkop Højskole revideret regnskabet for drift og renovering efter afholdelse af indsamlingsaktiviteter for perioden 1. januar til 31. december 2023, journal nr. 20-72-00543 og 23-72-00936. Regnskabet udviser en samlet indtægt på 421.063 kr. og et resultat på 0 kr. Børkop Højskole har udarbejdet regnskabet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores opfattelse, at regnskabet efter afholdelse af indsamlingsaktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023, journal nr. 20-72-00543 og 23-72-00936, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Det er endvidere vores opfattelse, at de indsamlede midler er anvendt som anført i regnskabet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af opgørelse". Vi er uafhængige af Børkop Højskole i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet - anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at regnskabet er opgjort efter bestemmelser i den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Indsamlingsnævnet og Børkop Højskole og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Børkop Højskoles ansvar for opgørelsen

Børkop Højskole har ansvaret for at udarbejde regnskabet, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med den givne tilladelse og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020. Børkop Højskole har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som Børkop Højskole anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Børkop Højskole er ansvarlig for at overvåge regnskabsaflæggelsesprocessen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Revisors ansvar for revisionen af opgørelsen

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om opgørelsen som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af opgørelsen.

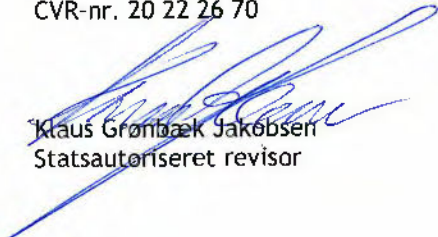
Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i opgørelsen, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Børkop Højskoles interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den praksis, som er anvendt af Børkop Højskole, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som Børkop Højskole har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med Børkop Højskole om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Herning, den 7. juni 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Klaus Grønblæk Jakobsen
Statsautoriseret revisor

INDSAMLINGSREGNSKAB FOR BØRKOP HØJSKOLE FOR 2023

Sags nr. 20-72-00543 og 23-72-00936

Børkop Højskoles indsamlinger	<u>Drift</u>	<u>Renovering</u>	<u>Støttefond elever</u>
	Kr.	Kr.	
Indkomne midler	<u>90.664</u>	<u>330.399</u>	<u>0</u>
I alt	<u>90.664</u>	<u>330.399</u>	<u>0</u>
Administrationsomkostninger (forbundet med indsamlingen):			
Omk. PBS-opkrævning og indberetning til Skat	1.199	4.369	0
Gebyr ansøgning indsamlingsnævnet	5.450	0	5.450
Revision	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>	<u>2.500</u>
Resultat inden uddeling til formålet	<u>81.515</u>	<u>323.530</u>	<u>-7.950</u>
Anvendt til drift af Højskolen	<u>81.515</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Anvendt til renovering af kollegie	<u>0</u>	<u>323.530</u>	<u>0</u>
Anvendt til nedsættelse af elevbetaling	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Resultat efter uddeling til formålet	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-7.950</u>

Børkop Højskole skolekode 603.300

Til BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, Herning

LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING VEDRØRENDE INDSAMLINGSREGNSKABET FOR PERIODEN 1. januar til 31. december 2023

Denne regnskabserklæring er afgivet i forbindelse med revisionen af indsamlingsregnskabet for perioden 1. januar til 31. december 2023. Revisionen udføres med det formål at kunne forsyne indsamlingsregnskabet med en revisionspåtegning om, hvorvidt dette giver et retvisende billede af indsamlingen til fordel for renoveringer af skolens kollegier og drift af højskolen - 1. januar til 31. december 2023 i overensstemmelse med den givne tilladelse til indsamlingen og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Det er vores ansvar at aflægge indsamlingsregnskabet således, at det giver et retvisende billede i overensstemmelse med den givne tilladelse til indsamlingen og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Vi bekræfter efter vores bedste overbevisning følgende forhold:

- at samtlige transaktioner, herunder alle indtægter og omkostninger for perioden, er medtaget i indsamlingsregnskabet og er periodiseret korrekt,
- at vi har ansvaret for regnskabs- og interne kontrolsystemer, der skal forebygge og opdage besvigelser og fejl,
- at vi har givet adgang til alle oplysninger og dokumenter vedrørende formodede og konstaterede besvigelser, herunder oplyst vores vurdering af risikoen for, at indsamlingsregnskabet kan indeholde fejlinformation som følge af besvigelser,
- at der ikke ud over det oplyste i indsamlingsregnskabet er forekommet tilfælde af besvigelser eller formodning herom, som kan have påvirket indsamlingsregnskabet eller foreningen,
- at der er taget hensyn til betydelige eller usædvanlige risici vedrørende uopfyldte købs- og salgskontrakter,
- at alle væsentlige gældsforpligtelser, der påhviler foreningen, er medtaget i og fremgår på rigtig måde af indsamlingsregnskabet,
- at der er tegnet de forsikringer, der under hensyn til foreningen og indsamlingens forhold skønnes tilstrækkelige til at dække foreningens eventuelle skadessituationer,
- at revisor har fået oplyst alle kendte tilfælde af manglende overholdelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkninger bør overvejes ved udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet,
- at der ikke, ud over det i indsamlingsregnskabet anførte, i perioden efter udløbet af indsamlingsperioden og indtil dato er indtrådt ekstraordinære forhold eller opstået tab eller tabsrisici, som væsentligt påvirker foreningens eller indsamlingens indtjening eller finansielle stilling,
- at de forudsætninger, der er anvendt ved udøvelsen af regnskabsmæssige skøn, er rimelige,
- at de i forbindelse med udarbejdelse af indsamlingsregnskabet foretagne om- og efterposter er godkendt af os,

LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING VEDRØRENDE INDSAMLINGSREGNSKABET FOR PERIODEN 1. januar til 31. december 2023

at revisor har fået adgang til alle dokumenter og har fået alle oplysninger, som er nødvendige for bedømmelse af indsamlingsregnskabet.

Børkop den 7. juni 2024



Robert Bladt



Tlf.: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

ÅRSRAPPORT

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

SKOLEKODE 603300

BØRKOP HØJSKOLE

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7 - 8
Ledelsesberetning.....	9 - 10
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	11 - 13
Resultatopgørelse.....	14
Balance.....	15 - 16
Pengestrømsopgørelse.....	17
Noter.....	18 - 24
Særlige specifikationer.....	25 - 26

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	603300 Børkop Højskole Peder Breths Vej 1 7080 Børkop Hjemstedskommune Vejle Telefon: 30 80 74 32 E-mail: imb@imb.dk Hjemmeside: imb.dk CVR-nr.: 18 13 66 19
Bestyrelse	Formand, Jacob Engholm Rahbek, Østre Allé 23, 8600 Silkeborg Næstformand, Holger Haldrup, Primulavej 12, 6000 Kolding Karen Storgaard Larsen, Margrethesvej 3, 6000 Kolding John Olav Gamborg, Falkevej 3, 8723 Løsning Marianne Ravn Olesen, Kærsangervej 6, 6950 Ringkøbing Karsten Iversen, Hustedvej 4, 6920 Videbæk Per Tang Overgaard, Grønager 18, 7120 Vejle Ø
Øverste leder	Robert Bladt
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): Institutionens formål er at drive en højskole inden for rammerne af de gældende regler for frie kostskoler. Børkop Højskole er Indre Missions Bibelskole, hvor vi med basis i vores værdigrundlag tilbyder undervisning og samvær med sigte på livsoplysning, folkelig oplysning og demokratisk dannelse. Med udgangspunkt i Bibelen og samtiden vil vi: - perspektivere menneskelivet som et liv, skabt af Gud og med enestående værdi - udfordre eleverne til at tro på Jesus Kristus og leve i hans kærlighed - udruste eleverne til at udvikle og bruge deres personlige ressourcer - tilskynde eleverne til at støtte hinanden i et positivt og godt fællesskab
Bankforbindelser	Fynske Bank Søndergade 14 7080 Børkop
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Klaus Grønbæk Jakobsen, MNE-nr. mne27758 Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nr.: 20 22 26 70 Telefon: 96 26 38 00 E-mail: herning@bdo.dk

LEDELSEPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og forstanderen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Børkop Højskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1507 af 11. december 2018 om regnskab for folkehøjskoler i henhold til § 5, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Børkop, den 2. april 2024

Øverste leder

Robert Bladt

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 6, stk. 2 og 3, i lov om folkehøjskoler nr. 280 af 25. marts 2019.

Børkop, den 2. april 2024

Bestyrelse

Jacob Engholm Rahbek
Formand

Holger Haldrup
Næstformand

Karen Storgaard Larsen

John Olav Gamborg

Marianne Ravn Olesen

Karsten Iversen

Per Tang Overgaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Børkop Højskole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Børkop Højskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets regnskabsparadigme for folkehøjskoler og vejledning for 2023 og bekendtgørelse nr. 1507 af 11. december 2018 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 om revision og tilskudskontrol m.m. ved folkehøjskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 om revision og tilskudskontrol m.m. ved folkehøjskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1508 af 11. december 2018 om revision og tilskudskontrol m.m. ved folkehøjskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 2. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Grønbæk Jakobsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27758

HOVED- OG NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse					
Omsætning.....	14.488.849	13.398.457	12.739.016	10.790.192	8.908.905
Heraf statstilskud.....	7.769.147	6.548.274	8.252.076	5.893.695	4.405.355
Omkostninger.....	12.565.016	13.088.705	11.414.504	9.908.462	8.963.483
Resultat før finansielle poster.....	1.923.833	309.752	1.324.512	881.730	-54.578
Finansielle poster.....	-253.322	-272.109	-181.790	-87.891	-44.211
Årets resultat.....	1.670.511	37.643	1.142.722	793.839	-98.789
Årets resultat eksklusiv særlige poster.	1.670.511	37.643	1.142.722	793.839	-98.789
Balance					
Anlægsaktiver.....	28.871.375	29.677.959	29.721.044	21.246.706	18.876.228
Omsætningsaktiver.....	3.385.561	1.809.776	838.185	1.118.860	513.389
Balancesum.....	32.256.936	31.487.735	30.559.229	22.365.566	19.389.617
Egenkapital.....	15.908.521	14.238.010	14.200.367	13.057.646	12.263.810
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	14.049.069	14.316.114	13.205.340	6.588.006	5.170.946
Kortfristede gældsforpligtelser.....	2.299.346	2.933.611	3.153.522	2.719.914	1.954.861
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet.....	1.696.781	252.756	2.229.549	2.394.018	81.039
Investeringsaktivitet.....	-54.614	-778.422	-9.585.880	-2.740.556	-6.409.337
Finansieringsaktivitet.....	-261.718	1.078.732	7.118.990	1.346.212	2.673.694
Pengestrøm, netto.....	1.380.449	553.066	-237.341	999.674	-3.654.604
Likvider, primo.....	1.279.123	726.057	963.398	-36.276	3.618.329
Likvider, ultimo.....	2.659.572	1.279.123	726.057	963.398	-36.276
Samlet trækningssret kassekredit, note 26.....	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Samlet trækningssret byggekredit, note 26.....	0	0	0	0	0
Værdipapirer.....	1.000	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	2.760.572	1.379.123	826.057	1.063.398	63.724
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad.....	11,5	0,3	9,0	7,4	-1,1
(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster.....	11,5	0,3	9,0	7,4	-1,1
(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)					
Likviditetsgrad.....	147,2	61,7	26,6	41,1	26,3
(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)					
Soliditetsgrad.....	49,3	45,2	46,5	58,4	63,2
(egenkapital i % af aktiver ultimo)					
Finansieringsgrad.....	48,7	48,2	44,4	31,0	27,4
(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)					

HOVED- OG NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Samlet elevbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	83.051	81.486	57.650	68.901	85.449
Antal årselever i regnskabsåret.....	68,0	57,1	61,3	55,3	39,2
Aktivitetsudvikling i procent.....	19,1	-6,9	10,8	41,1	10,4
Antal årselever i kostafdelingen.....	68,0	57,1	61,3	55,3	39,2
Antal årselever i skoleår, der slutter i finansåret.....	61,7	54,6	65,5	44,0	35,7
Antal lærerårsværk.....	7,4	6,4	6,5	5,5	5,0
Antal årsværk for øvrigt personale.....	7,0	7,0	7,4	6,0	6,1
Antal årsværk i alt.....	14,4	13,4	13,9	11,5	11,1
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever pr. lærerårsværk.....	9,2	8,9	9,4	10,1	7,8
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev.....	59.643	61.584	60.227	56.913	69.769
Øvrige lønomkostninger pr. årselev.....	38.906	45.781	39.938	38.766	51.643
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	98.549	107.365	100.165	95.679	121.412
Undervisningsomkostninger pr. årselev	87.660	103.161	85.198	85.189	110.880
Ejendomsomkostninger pr. årselev.....	38.497	62.077	48.307	39.645	50.071
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev.	37.119	35.626	27.733	26.819	32.129
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	21.503	28.360	24.969	27.524	35.580
Samlede omkostninger pr. årselev.....	184.779	229.224	186.207	179.177	228.660

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Institutionens formål er at drive en højskole inden for rammerne af de gældende regler for frie kostskoler.

Børkop Højskole er Indre Missions Bibelskole. Med basis i vores værdigrundlag udbyder vi kurser, som rummer undervisning og samvær med sigte på livsoplysning, folkelig oplysning og demokratisk dannelse.

Skolens primære aktivitet er højskolekurser. I 2023 afvikledes tre lange kurser: Et forårs- og et efterårskursus af henholdsvis 22 og 20 ugers varighed og et 12-ugers kursus kaldet "Global Discipleship Training". Hertil kom to korte kurser: MÆRK i slutningen af juni af én uges varighed, og Seniorhøjskole i august/september af én uges varighed. Der var udbudt yderligere et kursus: "Børkop Sommergospel" af 1 uges varighed. Kurset måtte aflyses som følge af for få tilmeldte.

Skolens sekundære aktivitet er andre kurser og udlejning. Disse aktiviteter har i 2023 udvist en mindre stigning, hvilket er tilfredsstillende.

Årets økonomiske resultat

Årets resultat på 1.670 tkr. og en overskudsgrad på 11,5% er særdeles tilfredsstillende. Overskuddet er et udtryk for, at det er lykkedes at tiltrække mange elever til skolens lange kurser. Stigningen i elevtal i skoleåret 2022/23 har således udløst en stor statstilskudsregulering i 2023, ligesom et rekordhøjt elevtal i regnskabsåret har påvirket indtægter fra elevbetalingen positivt. Samtidig har der været en stram styring af udgifter og investeringer. Dette har været meget bevidst og peger frem imod en større renovering i 2024. Nogle budgetterede renoveringsopgaver og indkøb er således blevet udskudt fra 2023 til 2024.

Tilbageholdenhed i forhold til investeringer og årets overskud har bidraget til en væsentligt forbedret likviditet og likviditetsgrad. Dette er et udtryk for, at vi har foretaget en opsparing til den planlagte renovering i 2024.

I 2023 har vi søgt at styrke elevgruppens mangfoldighed bl.a. ved at ansætte en støttelærer og tilbyde elever med behov for specialpædagogisk støtte (SPS). Midler hertil afspejles i stigende indtægter fra "Øvrige statstilskud". En tilsvarende udgift er inkluderet i lærerlønninger.

Af væsentlige investeringer i 2023 kan nævnes:

- Udsiftning af eltavle i køkkenet
- Indkøb af nyt udstyr til scene, lys og skærm i hallen
- Renovering af personalestuen

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabs udarbejdelse.

Usædvanlige forhold

Det kan nævnes, at begge studieture i 2023 blev påvirket af politiske forhold. Studieturen til Etiopien på forårets kurser blev gennemført i hovedstaden Addis Abeba som følge af Udenrigsministeriets rejsevejledning til landet. Almindeligvis henlægges studieturen til en provinsby i det sydlige Etiopien. Efterårets studietur til Israel blev kraftigt påvirket af Hamas-terrorangrebet den 7. oktober 2023. Efterårsholdet var netop rejst til Israel den 5. oktober og måtte efter angrebet revidere hele deres planlagte program, ligesom de blev evakueret nogle dage inden planlagt hjemrejse. Ingen af disse usædvanlige hændelser har dog påvirket skolens drift og ej heller foranlediget langtidssygemeldinger blandt personalet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabs aflæggelse.

LEDELSESBERETNING

Forventninger til det kommende år

Med fortsat god interesse for fremtidige lange kurser er vi i positiv forventning til årets kursusdeltagelse. Selvom vi havde et rekordhøjt elevtal i 2023, forventer vi at kunne fastholde elevtallet i 2024. Vi ser dette som en mulighed for fortsat udvikling af vores kurser og investering i vores bygningsmasse. Vi har en forventning om et positivt resultat for 2024 og en stabil likviditet i året.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentligt støttede institutioner.

Tilsyn i årets løb

Skolen havde den 2. februar dialogbesøg fra Slots- og Kulturstyrelsen. Besøget foranledigede en ændring i skolens demokratiske struktur og omdannelse af den hidtidige støttekreds til en skolekreds. Den nyetablerede skolekreds holder sin første generalforsamling den 17. april 2024. Vedtægtsændringer, foranlediget af dette, blev implementeret i november 2023, og sagen er lukket i Slots- og Kulturstyrelsen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for folkehøjskoler. Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet taxametertilskud udløst af gennemførte ugeelever i skoleåret, der afslutter i finansåret.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsuger.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Kostafdeling.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	10-50 år	25-50% af kostpris
Inventar og udstyr	3-10 år	0%

Investeringer i samlede klassesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Skolens beholdning af halm opgøres til anskaffelsespris eller nettorealiseringspris, hvor denne er lavere. Anskaffelsespris omfatter købspris samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, er værdiansat til børskursen pr. årsafslutningsdagen. For børsnoterede obligationer er værdien indregnet maksimalt til kurs 100. Realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster er medtaget i resultatopgørelsen under renteposterne.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1507 af 11. december 2018 for folkehøjskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formelen for beregning af de enkelte nøgletal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Årselever.....		68,0	57,1
Statstilskud.....	1	7.769.147	6.548.274
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	5.647.469	4.652.830
Andre indtægter og tilskud.....	3	1.072.233	2.197.353
OMSÆTNING.....		14.488.849	13.398.457
Lønomkostninger undervisning.....	4	4.055.734	3.516.465
Andre omkostninger undervisning.....	5	1.905.158	2.374.026
Undervisning.....		5.960.892	5.890.491
Lønomkostninger ejendomsdrift.....	6	802.274	751.776
Andre omkostninger ejendomsdrift.....	7	1.815.551	2.792.820
Ejendomsdrift.....		2.617.825	3.544.596
Lønomkostninger kostafdeling.....	8	1.294.129	1.131.030
Andre omkostninger kostafdeling.....	9	1.229.996	903.228
Kostafdeling.....		2.524.125	2.034.258
Lønomkostninger administration.....	10	549.205	731.287
Andre omkostninger administration.....	11	912.969	888.073
Administration mv.		1.462.174	1.619.360
OMKOSTNINGER I ALT.....		12.565.016	13.088.705
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		1.923.833	309.752
Finansielle indtægter m.v.....	12	1.091	0
Finansielle omkostninger m.v.....	13	254.413	272.109
Finansielle poster.....		-253.322	-272.109
ÅRETS RESULTAT.....		1.670.511	37.643
ÅRETS RESULTAT EKSKLUSIV SÆRLIGE POSTER.....		1.670.511	37.643

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger.....	14	28.667.875	29.490.851
Inventar og udstyr.....	15	203.500	187.108
Materielle anlægsaktiver.....		28.871.375	29.677.959
ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		28.871.375	29.677.959
Varebeholdninger.....	16	1.958	0
Tilgodehavende skolepenge.....	17	0	6.240
Andre tilgodehavender.....	18	334.624	177.492
Periodeafgrænsningsposter.....	19	388.407	346.921
Tilgodehavender.....		723.031	530.653
Værdipapirer.....	20	1.000	0
Likvide beholdninger.....	21	2.659.572	1.279.123
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		3.385.561	1.809.776
AKTIVER I ALT.....		32.256.936	31.487.735

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Egenkapital i øvrigt.....	22	15.908.521	14.238.010
EGENKAPITAL.....		15.908.521	14.238.010
Hensatte forpligtelser.....		0	0
HENSATTE FORPLIGTELSE.....		0	0
Realkreditgæld.....	23	7.612.447	7.981.648
Andre langfristede gældsforpligtelser.....	24	1.600.000	1.600.000
Periodiseret anlægstilskud.....	25	4.836.622	4.734.466
Langfristede gældsforpligtelser.....		14.049.069	14.316.114
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	23-24	369.200	363.873
Gæld til pengeinstitutter.....	26	0	0
Anden gæld (kortfristet).....	27	569.917	710.812
Periodeafgrænsningsposter.....	28	1.360.229	1.858.926
Kortfristede gældsforpligtelser.....		2.299.346	2.933.611
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....		16.348.415	17.249.725
PASSIVER I ALT.....		32.256.936	31.487.735
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	29		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets udløb	IV		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2023 kr.	2022 kr.
Årets resultat.....	1.670.511	37.643
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger.....	860.197	821.508
Ændringer i driftskapital:		
Ændring periodiseret anlægstilskud.....	-1.957	-211.748
Ændring i tilgodehavender.....	-192.378	-418.525
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	-639.592	23.878
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	1.696.781	252.756
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-53.614	-778.422
Køb værdipapirer.....	-1.000	0
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	-54.614	-778.422
Optagelse af nye lån.....	0	1.240.000
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld.....	-261.718	-356.537
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser.....	0	-280.657
Ændring i periodiseret anlægstilskud.....	0	475.926
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	-261.718	1.078.732
PENGESTRØM, NETTO.....	1.380.449	553.066
Likvider primo.....	1.279.123	726.057
Likvider ultimo.....	2.659.572	1.279.123
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit, note 26.....	100.000	100.000
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit, note 26.....	0	0
Værdipapirer.....	1.000	0
Samlet likviditet til rådighed.....	2.760.572	1.379.123

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed om fortsat drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ingen forhold, der fører til væsentlig usikkerhed ved indregning og måling i forbindelse med årsregnskabet's udarbejdelse.	II
Usædvanlige forhold Det kan nævnes, at begge studieture i 2023 blev påvirket af politiske forhold. Studieturen til Etiopien på forårets kurser blev gennemført i hovedstaden Addis Abeba som følge af Udenrigsministeriets rejsevejledning til landet. Almindeligvis henlægges studieturen til en provinsby i det sydlige Etiopien. Efterårets studietur til Israel blev kraftigt påvirket af Hamas-terrorangrebet den 7. oktober 2023. Efterårsholdet var netop rejst til Israel den 5. oktober og måtte efter angrebet revidere hele deres planlagte program, ligesom de blev evakueret nogle dage inden planlagt hjemrejse. Ingen af disse usædvanlige hændelser har dog påvirket skolens drift og ej heller foranlediget langtidssygemeldinger blandt personalet.	III
Begivenheder efter regnskabsårets udløb Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabet's aflæggelse.	IV

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Statstilskud			1
Grundtilskud.....	775.680	722.714	
Driftstilskud/Taxametertilskud.....	6.674.517	5.617.630	
Tilskud til særligt prioriterede elevgrupper.....	65.969	53.656	
Særlige tilskud.....	-27.038	30.892	
Øvrige statstilskud.....	280.019	123.382	
Statstilskud i alt.....	7.769.147	6.548.274	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			2
Kurser på mere end 2 ugers varighed.....	4.062.632	3.032.680	
Kurser på mindre end 2 ugers varighed.....	400.560	645.635	
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.....	1.184.277	974.515	
Skolepenge (elevbetaling mv.) i alt.....	5.647.469	4.652.830	
Andre indtægter og tilskud			3
Aktiviteter indenfor loven			
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.....	121.830	116.986	
Ansattes betaling for kost.....	34.144	23.124	
Kontingent skolekredsmedlemmer.....	30.800	22.600	
Donationer.....	227.932	193.264	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	406.687	1.143.665	
Aktiviteter inden for loven i alt.....	821.393	1.499.639	
Aktiviteter uden for loven			
Indtægter fra kurser uden for loven.....	0	487.000	
Lejeindtægter fra bygninger, lokaler og arealer.....	250.840	210.714	
Aktiviteter uden for loven i alt.....	250.840	697.714	
Andre indtægter og tilskud i alt.....	1.072.233	2.197.353	
Lønomkostninger undervisning			4
Løn og lønafhængige omkostninger.....	4.213.140	3.561.663	
Lønrefusioner.....	-157.406	-45.198	
Lønomkostninger undervisning i alt.....	4.055.734	3.516.465	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Andre omkostninger undervisning			5
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv., samt it-omkostninger.....	158.344	155.750	
Fotokopiering.....	26.994	33.759	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner.....	1.325.441	1.944.100	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	81.417	75.294	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	114.829	67.918	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	16.380	0	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto.....	63.856	26.652	
Pædagogiske kurser.....	84.556	38.044	
Tjenesterejser.....	33.341	32.509	
Andre omkostninger undervisning i alt.....	1.905.158	2.374.026	
Lønomkostninger ejendomsdrift			6
Løn og lønafhængige omkostninger.....	805.958	761.542	
Lønrefusioner.....	-3.684	-9.766	
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt.....	802.274	751.776	
Andre omkostninger ejendomsdrift			7
Ejendomsskatter.....	87.976	88.286	
Ejendomsforsikringer.....	166.673	94.970	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter.....	522.913	625.998	
Rengøring og renovation.....	210.558	384.658	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	213.624	992.121	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger.....	594.732	592.376	
Kurser.....	7.395	0	
Tjenesterejser.....	1.805	1.346	
Øvrige omkostninger.....	9.875	13.065	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt.....	1.815.551	2.792.820	
Lønomkostninger kostafdeling			8
Løn og lønafhængige omkostninger.....	1.294.129	1.131.030	
Lønomkostninger kostafdeling i alt.....	1.294.129	1.131.030	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Andre omkostninger kostafdeling			9
Madvarer.....	1.081.764	782.277	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	17.077	57.897	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	95.100	29.839	
Kurser.....	2.883	2.695	
Tjenesterejser.....	1.310	1.580	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	20.841	17.384	
Øvrige omkostninger.....	11.021	11.556	
Andre omkostninger kostafdeling i alt.....	1.229.996	903.228	
Lønomkostninger administration			10
Løn og lønafhængige omkostninger.....	561.449	739.811	
Lønrefusioner.....	-12.244	-8.524	
Lønomkostninger administration i alt.....	549.205	731.287	
Andre omkostninger administration			11
Revision.....	117.550	102.563	
Andre konsulentytelser.....	8.459	1.260	
Markedsføring.....	217.792	242.763	
Kontorartikler, porto og telefon.....	29.782	19.768	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	23.594	28.965	
It-omkostninger.....	25.171	22.241	
Personaleomkostninger.....	55.639	39.475	
Lovpligtige afgifter personale.....	137.177	139.312	
Repræsentation.....	4.026	7.879	
Bestyrelsesomkostninger.....	13.165	9.816	
Kurser.....	4.190	3.573	
Forsikringer.....	68.573	67.908	
Kontingent til skoleforeninger.....	150.908	178.164	
Øvrige omkostninger.....	56.943	24.386	
Andre omkostninger administration i alt.....	912.969	888.073	
Finansielle indtægter m.v.			12
Renteindtægter, bankindestående m.v.....	1.091	0	
Finansielle indtægter m.v. i alt.....	1.091	0	
Finansielle omkostninger m.v.			13
Prioritetsrenter.....	200.900	209.710	
Renteudgifter, pengeinstitut.....	0	6.434	
Øvrige renteudgifter m.v.....	53.513	55.965	
Finansielle omkostninger m.v. i alt.....	254.413	272.109	

NOTER

	2023 kr.	Note
Grunde og bygninger		14
Kostpris primo.....	34.207.653	
Tilgang i årets løb.....	0	
Kostpris ultimo.....	34.207.653	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	4.716.802	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	822.976	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	5.539.778	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	28.667.875	
Offentlig ejendomsvurdering.....	16.370.000	
Inventar og udstyr		15
Kostpris primo.....	1.139.247	
Tilgang i årets løb.....	53.614	
Afgang i årets løb.....	0	
Kostpris ultimo.....	1.192.861	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	952.140	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	37.221	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	989.361	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	203.500	
	2023 kr.	2022 kr.
Varebeholdninger		16
Varebeholdning Chokolade.....	1.958	0
Varebeholdninger i alt.....	1.958	0
Tilgodehavende skolepenge		17
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år.....	0	6.240
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i alt..	0	6.240
Andre tilgodehavender		18
Øvrige andre tilgodehavender.....	334.624	177.492
Andre tilgodehavender i alt.....	334.624	177.492

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Periodeafgrænsningsposter			19
Forudbetalte lønninger.....	28.203	28.589	
Andre forudbetalinger.....	360.204	318.332	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	388.407	346.921	
Værdipapirer			20
DiGiDi a.m.b.a.....	1.000	0	
Værdipapirer i alt.....	1.000	0	
Likvide beholdninger			21
Kassebeholdninger.....	20.449	9.705	
Indestående i pengeinstitutter.....	2.639.123	1.269.418	
Likvide beholdninger i alt.....	2.659.572	1.279.123	
Egenkapital i øvrigt			22
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo.....	14.238.010	14.200.367	
Årets resultat.....	1.670.511	37.643	
Egenkapital i øvrigt i alt.....	15.908.521	14.238.010	
Realkreditgæld			23
DLR kredit, 1,5%, 24 år 3 mdr.....	1.178.287	1.210.468	
Realkredit Danmark, 1,4260%, 17 år 11 mdr.....	6.803.360	7.135.053	
Realkreditgæld i alt.....	7.981.647	8.345.521	
Afdrag næste år.....	369.200	363.873	
Restgæld efter 1 år.....	7.612.447	7.981.648	
Andre langfristede gældsforpligtelser			24
Privatlån, rente- og afdragsfrit 3 år.....	1.000.000	1.000.000	
Privatlån, rente- og afdragsfrit 1 år.....	600.000	600.000	
Andre langfristede gældsforpligtelser i alt.....	1.600.000	1.600.000	
Afdrag næste år.....	0	0	
Restgæld efter 1 år.....	1.600.000	1.600.000	
Periodiseret anlægstilskud			25
Periodiseret anlægstilskud, Saldo primo.....	4.734.466	4.470.288	
Årets modtagne donationer.....	330.399	475.926	
Årets indtægtsførsel.....	-228.243	-211.748	
Periodiseret anlægstilskud saldo ultimo.....	4.836.622	4.734.466	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Gæld til pengeinstitutter			26
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
kassekredit.....	100.000	100.000	
Anvendt kassekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed kassekredit.....	100.000	100.000	
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
byggecredit.....	0	0	
Anvendt byggecredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed byggecredit.....	0	0	
Anvendt kassekredit og byggecredit i alt.....	0	0	
Anden gæld (kortfristet)			27
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	15.773	16.276	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	191.729	137.278	
Leverandør af varer og tjenesteydelser.....	333.225	280.931	
Anden gæld, øvrig (kortfristet).....	29.190	276.327	
Anden gæld i alt (kortfristet).....	569.917	710.812	
Periodeafgrænsningsposter			28
Forudmodtagne statstilskud.....	0	631.513	
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling.....	310.893	558.413	
Andre forudmodtagne indtægter.....	1.049.336	669.000	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	1.360.229	1.858.926	
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			29
Leasing - årlige ydelser.....	0	12.000	
- den samlede forpligtelse udgør.....	0	6.000	
- gennemsnitlig restløbetid i mdr.....	0	6	

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

	Bogført værdi af pantsatte aktiver	Nominelt beløb af pant
Ejerpantebrev i ejendom.....	0	300.000

Herudover er der til realkreditinstitutter afgivet sikkerhed for prioritetsgæld. Bogført restgæld 31. december 2023 udgør 7.981.647 kr.

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2023	2022	2021	2020	2019
Aktiviteter uden for loven					
Indtægter uden for loven...	250.905	697.714	286.964	406.688	503.251
Lønomkostninger:					
Andel af lønomkostninger, ejendomsdrift.....	13.891	39.148	19.760	28.417	35.875
Andel af lønomkostninger, kostafdeling.....	22.407	58.897	22.090	30.026	43.077
Andel af lønomkostninger, administration.....	9.509	38.081	14.460	22.806	35.229
Andel af lønomkostninger i alt.....	45.807	136.126	56.310	81.249	114.181
Andre omkostninger:					
Andel af andre omkostninger, ejendomsdrift.....	31.435	145.434	48.340	52.626	74.825
Andel af andre omkostninger, kostafdeling..	21.296	47.035	17.010	26.183	27.956
Andel af andre omkostninger, administration.....	15.718	46.246	20.740	34.880	43.441
Andel af andre omkostninger i alt.....	68.449	238.715	86.090	113.689	146.222
Resultat.....	136.649	322.873	144.564	211.750	242.848

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)
Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.

Notehenvi- snin	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
"Donationer" under note for "Andre indtægter og tilskud"	31-12-2023	Jf. liste	Jf. liste	DK	177.932
"Årets modtagne donationer" under note for "Periodiseret anlægstilskud"	31-12-2023	Jf. liste	Jf. liste	DK	330.399
"Donationer" under note for "Andre indtægter og tilskud"	10-03-2023	BorgFonden	Lysbrohøjen 3, 8600 Silkeborg	DK	9.092
"Donationer" under note for "Andre indtægter og tilskud"	01-04-2023	BorgFonden	Lysbrohøjen 3, 8600 Silkeborg	DK	13.636
"Donationer" under note for "Andre indtægter og tilskud"	01-07-2023	BorgFonden	Lysbrohøjen 3, 8600 Silkeborg	DK	13.636
"Donationer" under note for "Andre indtægter og tilskud"	01-10-2023	BorgFonden	Lysbrohøjen 3, 8600 Silkeborg	DK	13.636

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	558.331
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	558.331

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karsten Iversen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 40934855-db9e-4bf6-9e42-e94f9e6500c0 IP: 5.179.xxx.xxx 2024-04-02 18:16:32 UTC Mit  	Jacob Engholm Rahbek Bestyrelsesmedlem Serienummer: 80e63769-ceeb-40ef-bf45-a87ed0b00e41 IP: 5.179.xxx.xxx 2024-04-02 19:42:40 UTC Mit  
Karen Storgaard Larsen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 97303906-4989-43af-9661-82ef169b3f08 IP: 87.49.xxx.xxx 2024-04-02 19:43:48 UTC Mit  	Robert Bladt Daglig ledelse Serienummer: f0dd0ce3-855c-4fb9-8efe-0cdab466162f IP: 185.232.xxx.xxx 2024-04-03 06:27:21 UTC Mit  
Holger Haldrup Bestyrelsesmedlem Serienummer: e2b5f65e-ec14-413a-9848-749160715d33 IP: 176.23.xxx.xxx 2024-04-03 13:01:09 UTC Mit  	John Olav Gamborg Bestyrelsesmedlem Serienummer: 1387de3f-c0a7-4059-94da-6521ae5c3dac IP: 93.160.xxx.xxx 2024-04-03 19:30:24 UTC Mit  

Penneo dokumentnøgle: YDGO-BLVJJ-00W7V-CJEOZ-3DJIO-EN4IS

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marianne Olesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d417f053-07dd-4bdc-9a33-56cc192f78aa

IP: 188.228.xxx.xxx

2024-04-04 20:41:41 UTC



Per Tang Overgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1291f999-9bf1-4a40-8ddb-cc004e711577

IP: 62.198.xxx.xxx

2024-04-05 14:11:11 UTC



Klaus Grønbæk Jakobsen

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 751ccdf6-8184-4026-88de-d83f1bf77296

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-05 16:16:32 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**