

VEDTÆGT

FOR DEN SELVEJENDE UNDERVISNINGSinSTITUTION BØRKOP HØJSKOLE

§ 1. Hjemsted, formål og værdigrundlag

Stk. 1. Børkop Højskole er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Institutionen er oprettet i 1889 og har adresse på Peder Breths Vej 1, 7080 Børkop, Vejle kommune.

Stk. 3. Institutionens formål er at drive en højskole inden for rammerne af de gældende regler om folkehøjskoler.

Stk. 4. Børkop Højskole er Indre Missions bibelskole, hvor vi med basis i værdigrundlaget tilbyder undervisning og samvær med sigte på livsoplysning, folkelig oplysning og demokratisk dannelse. Med udgangspunkt i Bibelen og samtiden vil vi:

- perspektivere menneskelivet som et liv, skabt af Gud og med enestående værdi
- udfordre eleverne til at tro på Jesus Kristus og leve i hans kærlighed
- udruste eleverne til at udvikle og bruge deres personlige ressourcer
- tilskynde eleverne til at støtte hinanden i et positivt og godt fællesskab.

Stk. 5. Skolens værdigrundlag: Børkop Højskole er Indre Missions bibelskole, som bygger sin virksomhed på Bibelen og Folkekirkens bekendelsesskrifter. Vi tror på den hellige og kærlige Gud, som alle mennesker står til ansvar over for, og som ønsker at give os et evigt liv. Gud er treenig: Faderen er skaberen, og ethvert menneske er enestående og værdifuldt skabt i Guds billede. Han har udrustet os som forskellige mennesker med kreative, musiske, sociale, legemlige, sjælelige og åndelige udfoldelsesmuligheder til at forvalte naturen og kulturen. Vi er skabte til at leve i tryghed og kærlighed i fællesskab med ham og til i fællesskab med hinanden at forvalte vort liv og vore muligheder. Sønnen, Jesus Kristus, er Gud, som blev menneske for at frelse os. Han elsker os, og vores skyld og skam forringer ikke vores værdi for ham. Derfor gik han i døden for os for at betale vor skyld og opstod fra de døde for at give os liv og håb til evig tid. Han kalder os ind i en personlig relation til sig, hvor han sætter os fri ved syndernes forladelse og som Guds børn. Helligånden er den nærværende Gud, som hjælper os til at tro på Jesus Kristus og følge ham. Han vejleder os og udruster os til at tjene Kristus og medmennesket i kærlighed. Bibelen er Guds ord og Helligåndens redskab. Den er kilden til vores tro og etik, og vi ønsker at modtage dens budskab i åbenhed og tillid.

§ 2. Skolekreds

Stk. 1. Skolekredsen står bag skolens virksomhed. Medlem af skolekredsen kan enhver blive, som kan tilslutte sig skolens formål og værdigrundlag.

Stk. 2. Skolekredsen består af myndige privatpersoner.

Stk. 3. Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage, og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 4. Det årlige kontingent for medlemskab af skolekredsen fastsættes af generalforsamlingen. Medlemmers bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 5. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 6. Skolens årsrapport sendes fra skolen senest 14 dage før generalforsamlingen. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggegenskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§ 3. Skolens drift

Stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen og eventuelt bidrag fra andre.

Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Dog kan skolen i begrænset omfang anvende egne midler til folkeoplysningsvirksomhed i Danmark.

Stk. 3. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen, og skal anvendes til skolens skole- og undervisningsformål.

Stk. 4. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

§ 4. Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 11, og træffer beslutning om skolens nedlæggelse, jf. § 12.

Stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel med dagsorden for mødet.

Stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 28 dage før generalforsamlingen. Forslag, bekendtgøres for medlemmerne senest 14 dage før.

Stk. 5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 10 % af skolekredsens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 6. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 12, stk. 1.

Stk. 7. Der foretages skriftlig afstemning såfremt ét medlem kræver dette.

Stk. 8. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 stemmeberettigede medlemmer:

- A. 3 udpeges af bestyrelsen for Kirkelig Forening for den Indre Mission i Danmark. Disse bestyrelsesmedlemmer indsættes med et medlem hvert år første gang 1. januar 2017. Hvert 4. år udpeges ikke et medlem. Første år uden udpegnings er således år 2020.
- B. 4 medlemmer vælges på skolekredsens årlige generalforsamling af og blandt skolekredsens medlemmer, således at to er på valg hvert andet år i lige år.

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer udpeges eller vælges for 4 år ad gangen. Genudpegnings eller genvalg kan ske.

Stk. 3. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. lov om folkehøjskoler § 6, stk. 2 og 3, skal medlemmet øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen. Udtræder et bestyrelsesmedlem i valgperioden, skal det bagland, hvori det er udpeget eller valgt, snarest udpege/vælge et nyt medlem til bestyrelsen for resten af det udtrædende medlems valgperiode, jf. stk. 1 og 2.

Stk. 4. Medarbejdere og nuværende elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer. Skolens fastansatte medarbejdere har mulighed for at vælge en medarbejderrepræsentant, som repræsenterer medarbejderne ved bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, være medlemmer af folkekirken eller en evangelisk-luthersk frimenighed, der arbejder på den evangelisk-lutherske folkekirkes grund, dvs. Bibelen og bekendelsesskrifterne (Den apostolske Trosbekendelse, Den nikænske Trosbekendelse, Den athanasianske Trosbekendelse, Den augsburgske Bekendelse og Luthers Lille Katekismus). Et flertal af bestyrelsens medlemmer skal have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 6. Bestyrelsen er ulønnet.

Stk. 7. Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand.

§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for kulturministeren for, at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for skolekredsen.

Stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen og lærerne. Ansættelse og afskedigelse af lærerne sker efter indstilling fra forstanderen.

Stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, udnævner revisor, fastsætter elevbetalingen, godkender en årsplan for skoleåret og en indholdsplan for det enkelte kursus, samt godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for skolens vedtægt.

Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler, og for at årsrapporten indsendes til Slots- og Kulturstyrelsen inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.

Stk. 6. Bestyrelsen underretter Slots- og Kulturstyrelsen om institutionens nedlæggelse.

§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.

Stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 2 medlemmer finder det nødvendigt, dog mindst 4 gange årligt. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kan kun vedtages med 5 af de 7 bestyrelsesmedlemmers stemmer. Der kan brevstemmes ved forfald. Disse stemmer medtages ved opgørelsen af bestyrelsens beslutningsdygtighed. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.

Stk. 2. For bestyrelsen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt.

Stk. 4. Skolens forstander samt en eventuel repræsentant for de fastansatte medarbejdere deltager i bestyrelsesmøderne, dog uden stemmeret. Bestyrelsen kan beslutte at holde møde alene for medlemmerne.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.

§ 8. Skolens daglige ledelse

Stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Forstanderen ansætter og afskediger medarbejderne bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærerne.

Stk. 3. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og i kap. 8 om tavshedspligt m.v.

§ 9. Regnskab og revision

Stk. 1. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af folkehøjskoler.

Stk. 2. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden fremlæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lov om folkehøjskoler § 6.

Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 10. Tegningsret

Stk. 1. Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 1 medlem af bestyrelsen. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves 5 af de 7 bestyrelsesmedlemmers underskrift, herunder også formandens.

§ 11. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Ved skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen. Styrelsens godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om skolens formål, værdigrundlag, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved skolens nedlæggelse.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.

Stk. 3. Ændring af vedtægten skal vedtages på en generalforsamling.

§ 12. Nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.

Stk. 5. Overskydende midler anvendes med Slots- og Kulturstyrelsens godkendelse til lignende skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om frie kostskoler – jf. vedtægtens § 1.

Vedtægten er vedtaget af bestyrelsen for Børkop Højskole i overensstemmelse med reglerne for vedtægtsændringer i den tidligere vedtægt.

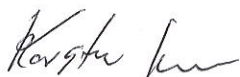
Den 28. august 2023



Jacob Engholm Rahbek
(formand)



Holger Haldrup
(næstformand)



Karsten Iversen



Per Tang Overgaard



Karen Storgaard Larsen



John Olav Gamborg



Marianne Ravn Olesen